

ZÁPIS Z JEDNÁNÍ ŠKOLNÍ RADY SRPŠ ZE DNE 18. 4. 2011

Začátek jednání: 16.30 hod

Přítomni členové Školní rady (ŠR) – 23 členů, host: asistentka zástupce starosty MČ Praha 11 paní Drahomíra Božková, členka SRPŠ paní Petra Divišová

- Předsdkyně SRPŠ Michaela Pešautová (dále jen Předsdkyně) navrhla po jednomyslném schválení Předsednictvem SRPŠ do **funkce Revizora SRPŠ** paní **Petru Divišovou** – Školní rada (dále jen ŠR) návrh hlasováním všech přítomných členů jednomyslně schválila a podepsala jmenovací listinu.
- Předsednictvo navrhlo do **funkce Disponenta s účtem SRPŠ** paní **Michaelu Pešautovou**, paní **Pavlu Haisovou** a paní **Ing. Gabrielu Sudíkovou** –ŠR návrh hlasováním všech přítomných členů jednomyslně schválila a podepsala jmenovací listinu.
- Termín konání Dětského dnu stanoven na čtvrtek 25. 5. 2011, na akci budou využity diplomy z loňského roku – schváleno ŠR hlasováním.
- Předsdkyně informuje zástupce jednotlivých tříd o členech, kteří nezaplatili členský příspěvek.
- Předsdkyně vyzvala členy SRPŠ prostřednictvím třídních důvěrníků, aby do konce roku posílali návrhy na kandidáta do Rady školy (za rodiče), z důvodu odchodu pana Pavla Jůzy. Volby proběhnou na první třídní schůzce školního roku 2011/2012.
- Předsdkyně informuje ŠR o schůzce Předsednictva a zástupců MČ Praha 11 konané dne 7. 4. 2011 (viz zápis), která se týkala situace na škole po odchodu paní zástupkyně Ing. Renáty Klusáčkové. Vyzvala členy ŠR, aby se vyjádřili k situaci, případně ke způsobu řešení situace vedením školy. Žádný z členů ŠR nevystoupil s připomínkou či s hodnocením této věci. Situaci lze vyhodnotit za uspokojivě vyřízenou.

V 16. 50 hod na jednání přišli zástupci vedení školy. Pan ředitel předal zástupcům tříd podklady pro rodiče se základními informacemi, které dále na jednání blíže rozvinuli zástupci vedení školy – Mgr. Radek Pulkert – ředitel školy, Mgr. Michaela Lipertová – zástupce ředitele I.st., Mgr. Zuzana Bachurová – preventistka, Jana Votápková – vedoucí vychovatelka.

- Dne 26. 5. a 27. 5 nebude původně plánované ředitelské volno.
- Pan ředitel vyzval ke zvýšené bezpečnosti dětí z důvodu výskytu nebezpečné osoby v blízkosti školy, která po dětech požadovala mobil – oznámeno PČR.
- Žáky 9. tříd upozornit na termín ukončení absolventských prací. Dne 26. 4. mají tito žáci nárok na volno za účelem vyřízení přijímacího řízení – rozhodnutí o přijetí nutno dodat škole.
- škola v přírodě – informace podají třídní učitelé včetně všech nezbytných formulářů.
- Žáci 5. tříd před vstupem do 6. třídy projdou vstupním testem a rozřazovacím testem z anglického jazyka. Budoucí zaměření 6. tříd – jazyková, přírodovědná, matematická.
- V případě odvolání vyučovací hodiny ze strany školy je vždy nutné, aby rodiče tuto informaci žákům v žakovské knížce podepsali.

- Vedení školy požádalo všechny rodiče, aby na třídní schůzce vyplnili další kolo evaluačních dotazníků, předem všem poděkovalo za spolupráci.
- Hodnocení školní jídelny ze strany rodičů - kvalita jídla velmi dobrá, některé děti považují porce za nedostatečně velké. Možnost přidání je bohužel někdy omezena. Předsednictvo SRPŠ ve spolupráci se školou zajistí ještě do konce školního roku, aby proběhla kontrola školní jídelny Stravovací komisí.
- Preventistka informuje o úspěšných protidrogových programech na škole (návštěva věznice aj.) Současně žádá v případě možnosti o finanční podporu kroužku „Speciální pedagogika“.
- Závěrem pan ředitel vyzval ŠR, aby se vyjádřila k odchodu pí Klusáčkové a následujícímu řešení, kdy kompetence zástupkyně převzal sám osobně ve spolupráci s paní zástupkyní I. stupně. ŠR s jeho řešením souhlasí a nemá k celé situaci žádné další námítky či připomínky.

Závěr jednání : 17.30 hod.

Zápis provedla: Andrea Hájková